

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: Area Amministrativa, Segreteria, Demografici, Elettorale, Stato civile, Area economica finanziari - Anno 2018**NOME E COGNOME: Dott.ssa Antinina Mancino**

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo
Performance di area: Obiettivo operativo a livello di Ente.	Attuazione Piano Anticorruzione 2018 - 2020	Dare attuazione al Programma Anticorruzione approvato dall'Ente e adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	30
Performance di area: Obiettivo operativo a livello annuale.	Redazione atti di stato civile - Informatizzazione atti di stato civile	1. Curare la stesura di tutti gli atti di stato civile (matrimonio, nascita, morte, cittadinanza, scioglimento degli effetti civili del matrimonio) al fine di evitare disagio ai cittadini ed eventuali contenziosi legali: redazione report convalidato dal Sindaco dal quale risultino il compilatore dell' atto evidenziando eventuali errori e/o problematiche. 2. Informatizzare gli atti di nascita, morte e matrimonio per gli anni 1986 - 1987.	Potenziamento, miglioramento ed efficienza del servizio	20
Performance di area: Obiettivo operativo a livello annuale.	Attivazione Carta Famiglia	Attivazione procedura per il rilascio della Carta Famiglia	Seguire iter	20

ALLEGATO A)

Performance di area: Obiettivo operativo a livello annuale.	Informattizzazione pagamento rette della mensa scolastica	Attivazione pagamento tramite POS per la retta della mensa scolastica	Messa a regime	30
--	--	--	----------------	----

Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction
nessuna	Tutti i collaboratori	Tutte le aree	nessuna	Ente/Cittadini	no
nessuna	Bottino Fabiola Bruno Enrietto	nessuna	nessuna	Ente/Cittadini	no
nessuna	Barbara Giandrone	nessuna	nessuna	Ente	no
nessuna	Adriana Orlandi	nessuna	nessuna	Utenza	no

Tipologia indicatore	Descrizione indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2018		
Temporale	Redazione atti di stato civile - Informatizzazione atti di stato civile	Rispetto target fissati		
Temporale	Attivazione procedura per il rilascio della Carta Famiglia	Scad. 31.12.2018		
Temporale	Informatizzazione pagamento rette della mensa scolastica	Scad. 31.12.2018		

Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.

Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio nel caso del non raggiungimento del valore atteso	
Redazione atti di stato civile - Informatizzazione atti di stato civile	Rispetto target fissati		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Attivazione procedura per il rilascio della Carta Famiglia	Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Informatizzazione pagamento rette della mensa scolastica	Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	

Data: 09/02/2018

Firma componenti O.V.



Firma per accettazione:

