

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: Area Polizia Municipale Anno 2018**NOME E COGNOME: Grosso Ugo****SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica.**

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo
Performance di area: Obiettivo operativo annuale.	Attuazione Piano Anticorruzione 2018 - 2020	Dare attuazione al Programma Anticorruzione approvato dall'Ente e adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10
Performance di area: Obiettivo operativo annuale.	Potenziamento presenza sul territorio comunale	Procedere ad un potenziamento di presenza sul territorio comunale con elavazione di sanzioni ove dovuto con rispetto capitolo di bilancio assegnato.	Garanzia entrata comunale	50
Performance di area: Obiettivo operativo annuale.	Monitoraggio sul sistema di video sorveglianza	Previo acquisto del software, monitorare in maniera puntuale le telecamere installate sul territorio comunale anche in collaborazione con le forze dell'ordine.	Aumento sicurezza dei cittadini	40

ALLEGATO B)

Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction
nessuna	Tutti gli agenti	Tutte le aree	no	Cittadini/Ente	no
nessuna	Tutti gli agenti	nessuno	no	Cittadini/Ente	no
nessuna	Tutti gli agenti	nessuno	no	Cittadini/Ente	no

Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti

Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2018		
Economico	Procedere ad un potenziamento di presenza sul territorio comunale con elavazione di sanzioni ove dovuto con rispetto capitolo di bilancio assegnato.	Scad. 31.12.2018		
Temporale	Previo acquisto del software, monitorare in maniera puntuale le telecamere installate sul territorio comunale anche in collaborazione con le forze dell'ordine.	Presentazione report in occasione della verifica intermedia e finale. Scad. 31.12.2018		

Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.

Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio nel caso del non raggiungimento del valore atteso	
Procedere ad un potenziamento di presenza sul territorio comunale con elavazione di sanzioni ove dovuto con rispetto capitolo di bilancio assegnato.	Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio nel caso del non raggiungimento del valore atteso	
Previo acquisto del software, monitorare in maniera puntuale le telecamere installate sul territorio comunale anche in collaborazione con le forze dell'ordine.	Presentazione report in occasione della verifica intermedia e finale. Scad. 31.12.2018		Decurtazione totale del punteggio nel caso del non raggiungimento del valore atteso	

Data: 03/02/2018

Firma per accettazione:




Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
			15		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 25	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		

<i>legata alla formazione 10</i>	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		
			10		
Totale comportamenti organizzativi			/100		