

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – CAT. D1 – AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

VISTA la delibera Giunta Comunale n. 98 del 13/11/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale. Triennio 2019/2021 – Annualità 2019 e ricognizione situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale”, ove è stata confermata, all’interno del servizio tecnico e tecnico manutentivo, la copertura del posto di “istruttore direttivo”, di categoria D, a tempo pieno ed indeterminato;

ATTESA la necessità di attivare le procedure concorsuali;

VISTA la determinazione n. 88 del 14/11/2018 di approvazione del bando di selezione;

VISTO il D.Lgs.165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il “Regolamento Comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Dotazione organica – Norme di accesso”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 29/05/2000 e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.P.R. n.487 del 9/5/1994 s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa;

VISTI:

- il D.Lgs. 82/2005, recante il “Codice dell’amministrazione digitale” e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

VISTO il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;

VISTE, altresì, le altre norme vigenti in materia;

VISTO il Decreto Sindacale del 02/05/2015 n. 5 dove si nomina la sottoscritta quale responsabile del servizio personale;

DATO ATTO dell’avvenuta attuazione, con esito negativo, delle procedure di cui al D.Lgs.165/2001 artt. 30 e 34 bis;

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D, Posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato – Servizio Tecnico e tecnico manutentivo.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato all’Albo Pretorio del Comune, sul sito Internet del Comune di Forno Canavese ([www.comune.fornocanavese.to.it](http://www.comune.fornocanavese.to.it)) e sulla Gazzetta Ufficiale – IV<sup>^</sup> Serie speciale – Concorsi ed esami – n. 4 del 15/01/2019.

L’Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs.198/2006.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE**

Il trattamento economico inerente al posto è quello annuo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Regioni Autonomie Locali del 21/05/2018 e si compone delle seguenti voci e valori annui:

**Stipendio tabellare** Euro 22.135,47 (corrispondente alla Cat. D, posizione economica D1 del CCNL 31/7/2009), **Tredicesima mensilità** Euro 1.844,62, **Indennità di comparto** Euro 622,80, eventuali quote di aggiunta di famiglia secondo le disposizioni di legge vigenti, salario accessorio e indennità previste dal vigente C.C.N.L. legate a specifiche attività o attribuzioni. Detti emolumenti sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste per legge.\*-

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, i familiari di cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi Terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I concorrenti, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a)- età non inferiore agli anni 18;
- b)- godimento dei diritti civili e politici;
- c)- immunità da condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- d) - non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una P.A. ex art.127, c.1,l.d) D.P.R. 10/1/1957, n.3;
- e)- idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;
- f)- posizione regolare circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23/8/2004, n.226);
- g)- titolo di studio:
  - Laurea magistrale)LM – DM 270/04) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-20 Ingegneria aerospaziale e astronautica, LM-21 Ingegneria biomedica, LM-22 Ingegneria chimica, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-25 Ingegneria dell'automazione, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni, LM-28 Ingegneria elettrica, LM-29 Ingegneria elettronica, LM-30 Ingegneria energetica e nucleare, LM-31 Ingegneria gestionale, LM-32 Ingegneria informatica, LM-33 Ingegneria meccanica, LM-34 Ingegneria navale, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale, LM-73 Scienze e tecnologie forestali e ambientali, LM-74 Scienze e tecnologie geologiche, LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

## **OPPURE**

- Laurea Specialistica (LS – DM 509/99 classi 3S, 4S, 25S, 26S, 27S, 28S, 29S, 30S, 31S, 32S, 33S, 34S, 35S, 36S, 37S, 38S, 86S, 103S)

## OPPURE

- Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento equiparati ad una delle classi di Laurea Magistrale sopra specificate. A tale proposito, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 09/07/2009, qualora uno dei diplomi di laurea (DL) del vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree magistrali tra quelle indicate, sarà compito dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea rilasciare, a chi ne faccia richiesta, un certificato che attesti a quale singola classe è equiparato il titolo di studio posseduto, da allegare alla domanda di partecipazione al concorso;

## OPPURE

- Laurea Triennale (L – DM 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi: L-04 Disegno Industriale, L-7 Ingegneria Civile e Ambientale, L-08 Ingegneria dell'Informazione, L-09 Ingegneria Industriale, L-17 Scienza dell'Architettura, L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale, L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia, L-32 Classe delle Lauree in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura, L-34 Classe delle Lauree in Scienze Geologiche;

## OPPURE

- Laurea DM 509/99 (classi 4, 7, 8, 9, 10, 27 o 42)

OPPURE titoli del vecchio ordinamento equiparati ad una delle classi di laurea specificate;

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

h) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

i) conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese e francese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre il vincitore del concorso ad accertamenti sanitari, al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare al concorso l'aspirante dovrà presentare domanda in carta semplice redatta sull'apposito modello allegato al bando, da far pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni successivi alla pubblicazione del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale IV Sezione Speciale Concorsi ed esami ovvero entro il 14/02/2019 con le seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune (p.zza V. Veneto 1 10084 Forno Canavese) nelle ore di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30, sabato dalle 9:30 alle 11:00, lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15:00 alle 17:00

- trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire entro lo stesso termine (non farà fede la data di spedizione ma quella di ricezione). Sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato "Contiene domanda partecipazione

Concorso Istruttore Direttivo Tecnico” oppure “Contiene integrazione domanda Concorso Istruttore Direttivo Tecnico”.

• per via telematica alla casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) del Comune di Forno Canavese (fornocanavese@postemailcertificata.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. Il candidato avrà cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) **personale** intestata al candidato stesso, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura “Domanda partecipazione Concorso Istruttore Direttivo Tecnico” oppure “Integrazione domanda Concorso Istruttore Direttivo Tecnico”.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

**SARANNO ACCETTATE SOLO LE DOMANDE PERVENUTE CON LE MODALITA' ED ENTRO I TERMINI SUDETTI.**

Non saranno, pertanto, prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'inoltro di eventuali atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Si precisa che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione comunale stessa.

**Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.**

#### **ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al concorso cui intendono partecipare:

- 1) il nome, il cognome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il possesso seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 5) la posizione circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226);
- 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, ovvero in assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, dovrà essere resa dichiarazione negativa;
- 7) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 8) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

10) il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, la facoltà e l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la durata del corso in anni, la votazione riportata e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;

11) la lingua straniera prescelta per la verifica prevista nell'ambito della prova orale tra inglese e francese;

12) i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L.104/92; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica.

13) il possesso, alla data di scadenza del bando, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;

14) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando nonché le disposizioni del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Dotazione organica – Norme di accesso”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 29/05/2000 e ss.mm. e ii.;

15) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale;

16) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt.75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante per esteso su ogni pagina. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

Per la presentazione della domanda gli aspiranti **devono utilizzare l'apposito stampato** predisposto per la compilazione della stessa, allegato, sotto la lettera “A” al presente bando.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00, da corrispondere mediante:

- originale della quietanza della Tesoreria Comunale (INTESA SANPAOLO S.P.A. – Agenzia Forno Canavese – Via Truchetti n. 7) oppure ricevuta di bonifico su Conto Servizio Tesoreria IT66Y0306930500100000301862 oppure ricevuta del conto corrente postale 30987101, entrambi intestati a Comune di Forno Canavese – Servizio Tesoreria, attestante il versamento della somma di € 10,00 per tassa di concorso;

b) curriculum vitae del candidato datato e sottoscritto;

c) eventuale dichiarazione sostitutiva di certificati o documenti non dichiarati nella domanda oppure eventuali copie di certificati o documenti non dichiarati nella domanda (la copia dovrà essere dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà);

d) eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile ovvero sia necessario presentare (es. certificazione portatori handicap);

e)eventuali titoli di preferenza e/o precedenza;

f) copia fotostatica di un documento di identità del candidato in corso di validità;

g) elenco dei documenti allegati, redatto in carta semplice ed in duplice copia, firmato per esteso;

Potrà essere consentita la sola regolarizzazione delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di partecipazione, nonché l'integrazione della documentazione necessaria per l'ammissione al concorso allorché possa farsi ricorso ad elementi comunque ricavabili dal contesto della domanda originariamente presentata o dalla documentazione allegata.

#### **PRESELEZIONE**

Le prove d'esame, qualora il numero di domande di ammissione pervenute sia **superiore a 15**, potranno essere precedute da una prova preselettiva consistente nella risoluzione di un questionario contenente test a risposta multipla o domande a risposta sintetica mirato ad accertare il possesso di una adeguata preparazione di base sugli argomenti oggetto delle prove.

La votazione sarà espressa in trentesimi. La graduatoria della preselezione sarà formulata in ordine decrescente di punteggio e **conseguiranno l'ammissione alle prove successive i primi quindici candidati** che risulteranno collocati nella predetta graduatoria sulla base delle valutazioni ottenute, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il quindicesimo candidato.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero di candidati ammessi alle prove successive e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso. Durante tale prova non è ammessa la consultazione di testi di Legge, anche non commentati, o pubblicazioni di qualunque specie.

**La prova di preselezione è prevista per il giorno 25 febbraio 2019 alle ore 9.30 presso la sala consiliare del palazzo municipale sito in piazza V. Veneto n. 1**

La conferma dello svolgimento della prova di preselezione, nonché del luogo di svolgimento della stessa, sarà data mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito [www.comune.fornocanavese.to.it](http://www.comune.fornocanavese.to.it)

**I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.**

**Tale forma di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sarà data alcuna ulteriore informativa personale.**

**L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.**

Dell'esito della preselezione sarà data comunicazione sul sito web del Comune ([www.comune.fornocanavese.to.it](http://www.comune.fornocanavese.to.it)) e all'Albo Pretorio.

**Tale forma di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per l'ammissione alle prove d'esame e pertanto non sarà data alcuna ulteriore informativa personale.**

## **AMMISSIONE ALLE PROVE D'ESAME**

Alle prove d'esame saranno ammessi, con riserva, tutti gli aspiranti al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso ed abbiano superato, se effettuata, la prova preselettiva.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sarà effettuata dall'Amministrazione dopo l'espletamento delle prove concorsuali e per i soli candidati risultati idonei. **NON POTRANNO** comunque essere prese in considerazione le domande presentate o spedite fuori termine, prive di generalità, residenza e recapito del concorrente, prive dell'indicazione del concorso cui si vuole partecipare, da cui risulti il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando, prive dell'esatta indicazione del titolo di studio posseduto con tutte le specificazioni previste dal bando, prive della sottoscrizione della domanda.

## **PROGRAMMA PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno:

- in una prima prova scritta a contenuto teorico
- in una seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico
- in una prova orale

Le prove sopra elencate verteranno su tutti o alcuni dei seguenti argomenti:

- a) Diritto degli Enti Locali ed istituti relativi. Ordinamento degli Enti Locali e relativi principi, con particolare riferimento al T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000);
- b) Procedure concernenti l'attività di progettazione e direzione di opera pubblica;
- c) Programmazione e Pianificazione territoriale;
- d) Legislazione in materia di demanio, patrimonio ed espropriazioni;
- e) Legislazione in materia di urbanistica, lavori pubblici e contratti pubblici;
- f) Legislazione in materia di ambiente e di igiene edilizia;
- g) Diritto amministrativo, principi, strumenti, regole e istituti dell'attività amministrativa. Normativa concernente il funzionamento e i servizi degli Enti Locali;

- h) Disciplina del rapporto di pubblico impiego, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. E ai C.C.N.L. del personale del comparto Regioni - Enti Locali; normativa contrattuale per il personale degli Enti Locali, Codice di comportamento dei dipendenti della P.A.;
- i) Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti e amministratori;
- j) Accesso civico ed obblighi di pubblicità e trasparenza, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii.;
- k) Verifica della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

La prima prova scritta consisterà in una prova a contenuto teorico – dottrinale oppure nella risposta, sintetica ed esaustiva, a quesiti nell’ambito delle suindicate materie.

La seconda prova scritta consisterà in una prova pratica o nella risoluzione di quesiti a contenuto teorico – pratico, a scelta della Commissione, nell’ambito delle suindicate materie.

La prova orale tenderà ad accertare, oltre alla preparazione ed alla professionalità del candidato, l’attitudine ad assolvere alle funzioni del posto da ricoprire. La prova consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle suindicate materie. Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l’accertamento della conoscenza della lingua straniera, nonché l’uso di apparecchiature informatiche.

Le prove di esame si svolgeranno nel Comune di Forno Canavese, con il seguente calendario:

**PRIMA PROVA SCRITTA: 04/03/2019 ore 9.30 presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale – Piazza V. Veneto 1 – 10084 Forno Canavese.**

**SECONDA PROVA SCRITTA: 04/03/2019 ore 14,30 presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale – Piazza V. Veneto 1 – 10084 Forno Canavese.**

**PROVA ORALE: 18/03/2019 ore 9,30 presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale – Piazza V. Veneto 1 – 10084 Forno Canavese.**

I candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove scritte saranno tenuti a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede di esame nel giorno e nell’ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità. L’elenco degli ammessi verrà pubblicato sul sito del Comune.

Qualora non venga effettuata la prova preselettiva, i candidati, la cui domanda risulti in regola con quanto previsto dal presente avviso, sono invitati a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede di esame nel giorno e nell’ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 31,5/45.

Sul sito web del Comune ([www.comune.fornocanavese.to.it](http://www.comune.fornocanavese.to.it)) e all’Albo Pretorio sarà data comunicazione degli ammessi e dei non ammessi alla prova orale; tale forma di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per l’ammissione alla prova orale e pertanto non sarà data alcuna ulteriore informativa personale.

Ai candidati che conseguiranno l’ammissione alla prova orale sarà data comunicazione del voto riportato nelle prove scritte.

La prova orale si intenderà superata ove il candidato consegua una votazione di almeno 31,5/45.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi di Legge, anche non commentati, o pubblicazioni di qualunque specie.

Il punteggio complessivo/finale è dato dalla somma del voto conseguito nelle prove scritte e della votazione ottenuta nella prova orale.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 GDPR 679/2016

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dall'ordinamento degli uffici e servizi del comune di Forno Canavese;
- b) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- c) il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs.165/2001 e relativo regolamento di attuazione;
- d) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
  - il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
  - ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n.241, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. 15 – diritto di accesso, 16 - diritto di rettifica, 17 – diritto alla cancellazione, 18 – diritto alla limitazione del trattamento, 20 – diritto alla portabilità, 21 – diritto di opposizione, 22 diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato del GDPR 679/16, a cui si rimanda;
- g) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Forno Canavese, in persona del Sindaco in carica; referente per il trattamento è il sottoscritto, Segretario Comunale, a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui al precedente punto

### ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Segretario Comunale Responsabile del Servizio Personale – Dr.ssa Antimina MANCINO.

Il presente bando e gli avvisi o provvedimenti che dal presente procedimento conseguono sono pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso, del sito web del Comune ([www.comune.fornocanavese.to.it](http://www.comune.fornocanavese.to.it)).

Forno Canavese li , ..... 12 GEN. 2019



Il Segretario C.le resp. del servizio personale  
MANCINO dr.ssa Antimina

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1 – SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO.

Il/La sottoscritto/a ..... c.f. ....

### C H I E D E

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, bandito da codesto Comune per la copertura del posto in oggetto citato.

A tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto,

### D I C H I A R A

- di essere nato/a a .....il .....
- di essere residente a ..... Via .....n. ....;
- di essere celibe/nubile/coniugato/a e di avere n. .... figli;
- di essere cittadino/a italiano/a o di trovarsi in una delle situazioni che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana .....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del titolo di studio di ..... conseguito presso ..... il ..... con la seguente votazione .....
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e la lingua inglese/francese (*cancellare la voce che non interessa*);
- di aver/non aver riportato condanne penali e di aver/non avere pendenze penali in corso che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego (specificare il provvedimento: .....
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere nella condizione di portatore di handicap e di necessitare, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99, dei seguenti ausili

..... e di tempi aggiuntivi necessari per sostenere l'esame;

- per gli aspiranti di sesso maschile: di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari

.....;

- di avere diritto alla riserva, preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, in quanto .....

- di accettare incondizionatamente tutte le norme stabilite dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, dal regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione;

- di aver preso conoscenza dell'informativa ai sensi dell' art. 13 del GDPR 679/2016, pubblicata sul sito del Comune di Forno Canavese sotto la sezione "Privacy e Cookies"

- il recapito presso il quale chiede che gli vengano trasmesse le comunicazioni è il seguente:

..... tel n. ....

In fede

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il/La sottoscritto/a

**DICHIARA**

sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità;

**ESPRIME**

il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

..... li .....

In fede

\_\_\_\_\_  
(firma)

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art. 39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale formato p7m per le domande che verranno inviate via mail pec).

**Allegati:**

- Ricevuta di versamento di € 10,00
- Copia di documento di identità in corso di validità;
- Eventuale dichiarazione sostitutiva di certificati o documenti non dichiarati nella domanda oppure eventuali copie di certificati o documenti non dichiarati nella domanda (la copia dovrà essere dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà);
- Eventuale curriculum professionale;
- Elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda.