



COMUNE DI FORNO CANAVESE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Vittorio Veneto n°1

C.A.P. 10084

Tel. 0124-77844

Fax 0124-78166

P.IVA: 02858930015 - Codice Fiscale: 85501190012

Bando di concorso pubblico per soli esami per assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 2 posti - profilo professionale Istruttore Tecnico da assegnare all'Area Tecnica e Tecnico/Manutentiva, di cui uno in distacco o in convenzione al 50% presso l'Unione Montana Alto Canavese

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la programmazione del fabbisogno del personale contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione – triennio 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 28 marzo 2025, esecutiva ai sensi di legge, modificata, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 1 settembre 2025;

DATO ATTO che è stata espletata con esito negativo la procedura prevista dall'art. 34-*bis* decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 73 del 30/10/2025 con la quale si è provveduto all'indizione del presente concorso per esami per la copertura di n. 2 (due) posto a tempo pieno e indeterminato appartenente all'Area degli Istruttori - profilo professionale "*Istruttore tecnico*" di cui uno in distacco o in convenzione al 50% presso l'Unione montana Alto Canavese.

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*", e, in particolare, l'art. 20;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*";

VISTA la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante "*Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*", in particolare, l'art. 3, comma 8;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", sostanzialmente modificato ed

integrato dal decreto Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82;

VISTO il decreto interministeriale 12 novembre 2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto "*Funzioni locali*" – triennio 2019/2021, sottoscritto il 16 novembre 2022;

VISTO il "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 29 maggio 2000 - esecutiva ai sensi di legge e s.m.i ;

RILEVATO, a norma dell'art. 6 d.P.R. 487/1994, come modificato dal d.P.R. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre 2024, è la seguente:

- femmine: 66,67 %;
- maschi: 33,33 %;

e che, pertanto, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), d.P.R. n. 487/1994 in favore del genere meno rappresentato poiché il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%;

RENDE NOTO

il seguente bando di concorso per esami per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato appartenente all'Area degli Istruttori - profilo professionale "*Istruttore tecnico*", di cui uno in distacco o in convenzione al 50% presso l'Unione montana Alto Canavese.

ART. 1

Individuazione del posto

1. È indetto un concorso per esami per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato appartenente all'area degli Istruttori - profilo professionale "*Istruttore tecnico*".
2. Le figure ricercate verranno inserite in una delle strutture tecniche comunali di cui uno in distacco o in convenzione al 50% presso l'Unione montana Alto Canavese.
3. Come indicato nell'allegato A) del CCNL "*Funzioni locali*" – triennio 2019/2021, appartengono all'area degli Istruttori "*i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro*".
4. Le specifiche professionali sono le seguenti:
 - conoscenze teoriche esaurienti;
 - capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
 - responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

ART. 2

Riserve

1. Nella presente procedura concorsuale non operano le riserve a favore delle categorie particolari di cittadini individuate nei successivi commi 2 e 3 del presente articolo. Le riserve determinate a vantaggio di tali categorie verranno applicate in successive procedure concorsuali.
2. Ai sensi dell'art.1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno

concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

3. Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 66/2010 art. 1014, comma 3 e art. 678 comma 9, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore militari congedati senza demerito, che verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

ART. 3

Normativa del concorso

1. Il concorso è disciplinato dal “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 29 maggio 2000 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto “*Funzioni Locali*”, dal d.lgs. 267/2000, dal d.lgs. 165/2001, dal d.P.R. 487/1994 nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente bando.
2. Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione e, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 4

Trattamento economico

1. Il trattamento economico annuo è quello previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto “*Funzioni locali*” – triennio 2019/2021, sottoscritto il 16 novembre 2022, in vigore al momento dell'indizione della presente procedura concorsuale.
2. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

ART. 5

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria. Gli stranieri devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere con facoltà di esperire appositi accertamenti da parte dell'Amministrazione;
- d) godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non esclusione dall'elettorato politico attivo ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) regolare assolvimento degli obblighi militari per i cittadini soggetti;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per

persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d),
d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato ai sensi del Codice disciplinare vigente;

- h) possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità;

REQUISITI SPECIFICI: TITOLO DI STUDIO

- a) diploma di maturità:

- Geometra;
- Perito edile;
- Liceo tecnologico indirizzo *“Costruzioni, ambiente e territorio”*.

Sono altresì ammessi i candidati che pur non essendo in possesso dei suddetti diplomi, sono in possesso, in base al principio di *“assorbimento”*, di:

- b) diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al d.m. 509/1999 (cd. *“vecchio ordinamento”*) in:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-Architettura;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Politica del territorio;
- Urbanistica;

ovvero

- c) laurea triennale, ai sensi del d.m. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi:

- Ingegneria civile e ambientale (08);
- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile (04);
- Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale (07);

ovvero

- d) laurea triennale, ai sensi del d.m. 207/2004, appartenente ad una delle seguenti classi:

- Ingegneria civile e ambientale (L7);
- Scienze dell'Architettura (L17);
- Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (L21);
- Scienze e tecniche dell'edilizia (L23);

ovvero

- e) diploma universitario di durata triennale, istituito ai sensi della l. 341/1990, equiparato a una delle lauree universitarie ex d.m. 509/99 o d.m. 270/2004 previste nei punti a) e b) (A tal fine trova applicazione il d.m. 11 novembre 2011 *“Equiparazione dei diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari, istituiti ai sensi della L. n. 341/1990, della medesima durata, alle lauree ex D.M. 509/99 e alle lauree ex D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici”*, come integrato dal d.m. 8 gennaio 2013);

ovvero

- f) laurea specialistica, ai sensi del d.m. 509/1999, equiparata al Diploma di Laurea (cd. *“vecchio ordinamento”*) specificato alla lett. a);

ovvero

- g) laurea magistrale, ai sensi del d.m. 270/2004, equiparata al Diploma di Laurea (cd. *“vecchio ordinamento”*) specificato alla lett. a);

ovvero

- h) altra laurea per equipollenza alle precedenti ai sensi delle norme vigenti.

2. Sul sito *internet* istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca, area *“Università”*, sono

presenti i provvedimenti contenenti le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento (ante d.m. 509/99) e le equiparazioni tra questi e i titoli di laurea specialistica e magistrale, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici. L'equiparazione tra le lauree di diverso ordinamento deve intendersi solo in modo tassativamente alternativo. Pertanto, laddove una laurea del vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali, sarà compito dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea rilasciare un certificato che attesti a quale singola classe è equiparato il titolo di studio posseduto.

3. In caso di titolo di studio conseguito presso un'istituzione scolastica estera, il candidato deve indicare nella domanda il decreto di equiparazione dello stesso a uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art. 38, comma 3, d.lgs. 165/2001, oppure deve dichiarare espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 d.lgs. 165/2001 e allegare la documentazione attestante l'avvio della procedura di equiparazione entro la data di scadenza del bando. In tale caso il candidato è ammesso con riserva alla prova selettiva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito del Comune di Forno Canavese (il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica).
4. I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.
5. La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

ART. 6

Modalità e termine di presentazione della domanda

1. Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Forno Canavese, sul sito internet istituzionale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" – sottosezione "*Bandi di concorso*" e sul Portale del Reclutamento InPA.
2. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato il versamento della quota di € 10,00 (dieci/00) come da deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 18 settembre 2024 esclusivamente mediante il sistema PagoPA con la seguente procedura:
 - a) Collegamento al seguente link:
<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=85501190012>
 - oppure
collegamento alla *homepage* del sito internet istituzionale del Comune di Forno Canavese dove è presente la sezione "*PagoPA*" per accedere alla pagina informativa del servizio PagoPA;
 - b) nella pagina informativa del servizio Pago PA selezionare "*Pagamento spontaneo*";
 - c) compilare tutti i dati richiesti:
 - servizio: selezionare "*Tassa concorso*";
 - causale pagamento: indicare la seguente dicitura "*Istruttore tecnico - Cognome e Nome*";
 - importo: indicare € 10,00;
 - dati debitore: inserire i propri dati anagrafici;
 - d) confermare se i dati sono corretti e proseguire.
3. Per effettuare il pagamento si avranno a disposizione le tre seguenti modalità:
 - direttamente sul sito dell'Ente (con carta di credito, PayPal, conto corrente, Satispay);
 - presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (tabaccai, Poste Italiane, ecc.) stampando un avviso di pagamento a seguito della compilazione della scheda con i dati personali di cui sopra, che comprenderà il codice IUV generato e un QR-code;
 - tramite *home banking*, sempre con la procedura di stampa dell'avviso di pagamento, qualora la banca aderisca al servizio Cbill.
4. L'omesso versamento del contributo di partecipazione alla selezione costituisce irregolarità sanabile entro il termine perentorio assegnato al candidato.

5. Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “*Portale unico del reclutamento*” (di seguito “*Portale*”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al *curriculum vitae* entro il termine perentorio del **20/11/2025**.
6. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.
7. Qualora il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.
8. Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.
9. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito *internet* istituzionale dell'Ente e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.
10. La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. Sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
11. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza il Comune di Forno Canavese a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito *internet* istituzionale dell'Ente, l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente bando.
12. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per ritardi/disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, malfunzionamento e/o disguidi nella trasmissione informatica o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7

Dichiarazioni

1. Ciascun concorrente deve dichiarare nella domanda sotto la propria responsabilità:
 - cognome, nome e codice fiscale;
 - luogo e data di nascita;
 - possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'art. 38 d.lgs. 165/2001;
 - indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica certificata a lui/lei intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso e recapito telefonico;
 - Comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - possesso del titolo di studio per l'ammissione al concorso con l'indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero dell'Istruzione e del Merito o dell'Università;
 - di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equiparazione secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 5 del presente bando;
 - di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi

dell'art. 3 decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- idoneità psico-fisica all'impiego;
- eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla l. 68/99 (1) ed eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi *ex art. 20 l. 104/1992* (2);
- (solo per i candidati affetti da DSA) essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4- *bis*, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80; (3)
- possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze *ex art. 5, comma 4, d.P.R. 487/1994*;
- accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando. .

ART. 8

Allegati alla domanda di partecipazione

1. Il concorrente dovrà allegare alla domanda di ammissione al concorso copia della ricevuta del versamento della tassa di concorso.
2. Il concorrente potrà, inoltre, allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle precedenzae e alle preferenze nella graduatoria.

ART. 9

Irregolarità

1. Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:
 - presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
 - assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
 - dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
 - invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
 - mancanza di documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria).
2. Ai sensi della legge 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e, comunque, prima dello svolgimento delle prove.
3. È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura, in qualsiasi fase del procedimento, l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

ART. 10

Ammissione al concorso

1. L'ammissione al concorso avviene con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, pubblicata sul sito *internet* istituzionale del Comune di Forno Canavese, a seguito di verifica dell'ammissibilità delle domande.

¹ In caso di candidati in stato di *handicap*, ai sensi della vigente normativa, è necessario allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di *handicap* dichiarato a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare e autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame.

² In questa particolare situazione i candidati dovranno allegare alla domanda apposita certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma.

³ Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*bis*, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure

per consentire a tutti i soggetti con DSA di:

- sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e calcolo;
- usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

ART. 11

Commissione giudicatrice

1. La Commissione è composta da tre membri oltre al segretario verbalizzante.
2. Il Segretario comunale, con propria determinazione, nomina i componenti tra soggetti interni e/o esterni di comprovata competenza nelle materie oggetto del concorso.

ART. 12

Calendario e sede delle prove

1. L'eventuale prova preselettiva si svolgerà presso la sala del "**Centro Anziani**" sita al piano terra del Municipio, piazza Vittorio Veneto, 1 - Forno Canavese (TO) il giorno **lunedì 01 dicembre 2025 alle ore 14,30**.
2. La prova scritta teorico - pratica si svolgerà presso la sala del "**Centro Anziani**" sita al piano terra del Municipio, piazza Vittorio Veneto, 1 - Forno Canavese (TO), il giorno **giovedì 04 dicembre 2025 alle ore 14,30**.
3. La prova orale si svolgerà presso la sala del "**Centro Anziani**" sita al piano terra del Municipio, piazza Vittorio Veneto, 1 - Forno Canavese (TO), il giorno **lunedì 15 dicembre 2025 alle ore 9,30**.
4. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.
5. I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.
6. Durante la prova scritta e la prova preselettiva i candidati non potranno consultare testi di alcun genere né utilizzare cellulari, tablet o altri strumenti di comunicazione o tecnologie connesse ad *internet*.

ART. 13

Preselezione

1. Qualora i candidati ammessi non siano superiori a 36 (trentasei) si procederà direttamente allo svolgimento della prova scritta teorico – pratica che si terrà il giorno indicato al precedente articolo 12 e se ne darà conferma mediante avviso sul sito *internet* istituzionale del Comune di Forno Canavese.
2. L'Amministrazione si riserva, invece, di procedere alla prova preselettiva nel caso in cui i candidati ammessi al concorso siano superiori a 36 (trentasei), anche con l'ausilio di una società di servizi specializzata nel settore,
3. La preselezione consisterà in trenta domande a risposta multipla sulle materie del programma d'esame, indicato al successivo art. 15 del presente bando, da risolvere in 45 minuti.
4. La preselezione è finalizzata all'ammissione alle prove d'esame suddette di un numero massimo di 36 (trentasei) concorrenti, includendo comunque gli eventuali pari merito al trentaseiesimo posto.
5. Il punteggio relativo alla preselezione non viene considerato ai fini della graduatoria finale.
6. L'esito della preselezione sarà pubblicato sul sito *internet* istituzionale del Comune di Forno Canavese e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai fini dell'ammissione o dell'esclusione dei candidati alle successive prove scritta teorico – pratica ed orale.
7. A norma dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 5.2.1992 n. 104, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

ART. 14

Prove d'esame

1. L'esame consisterà in:
 - una prova scritta teorico-pratica sulle materie del programma d'esame di cui all'articolo successivo. La prova consisterà nella redazione di un elaborato o di un progetto o di uno o più pareri o nella formulazione di schemi di atti amministrativi tecnici ovvero in quesiti a risposta multipla o,

- infine, in più quesiti a risposta sintetica;
- una prova orale che consisterà in un colloquio sulle materie di esame e comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per i candidati stranieri si valuterà anche la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
2. L'eventuale prova preselettiva (da effettuarsi nel caso in cui le domande di partecipazione presentate siano superiori a 36) e la prova scritta teorico-pratica potranno essere effettuate, in deroga alla procedura prevista dal comma 2, dell'art 13 del D.P.R 9 maggio 1994, n° 487, nel nuovo testo introdotto dall'art. 1, comma 1, lettera n), del D.P.R. 16/06/2023, n° 82, anche mediante supporto cartaceo, in caso di carenza di attrezzature informatiche o di disponibilità economiche per sostenerne la realizzazione in modalità telematica. In tal caso, gli elaborati sono redatti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro del Comune di Forno Canavese e la firma di un membro della Commissione esaminatrice. Tali modalità di svolgimento potranno essere stabilite una volta venuti a conoscenza dei candidati ammessi alla selezione in occasione dell'adozione del provvedimento di ammissione ed esclusione degli stessi candidati.

ART. 15

Programma d'esame

1. Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:
- ordinamento degli enti locali;
 - elementi di diritto amministrativo;
 - legislazione nazionale e locale su urbanistica ed edilizia privata;
 - normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
 - normativa in materia di trattamento dei dati personali;
 - diritto dei contratti pubblici (appalti di forniture, servizi e lavori e concessioni);
 - diritto dei beni culturali e del paesaggio;
 - diritto delle espropriazioni;
 - diritto dell'ambiente;
 - diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
 - progettazione, direzione, contabilità e collaudo di opere pubbliche;
 - catasto;

ART. 16

Valutazione delle prove

1. La commissione dispone di 60 (sessanta) punti così suddivisi:
 - prova scritta teorico – pratica : 30 (trenta);
 - prova orale : 30 (trenta).
2. L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di almeno 21/30 (ventuno/30) nella prova scritta teorico-pratica.
3. La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 21/30 (ventuno/30).
4. Tutte le comunicazioni ai candidati (informazioni sul concorso, esiti, etc.) di cui al presente bando saranno effettuate, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" – sottosezione "*Bandi di concorso*".

ART. 17

Esito della selezione

1. La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà pubblicata, a ogni effetto legale, sul sito *internet* istituzionale del Comune di Forno Canavese e approvata con determinazione del

Responsabile dell'Area Amministrativa insieme agli atti della selezione.

2. Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari a individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. L'Ufficio Personale dell'Ente potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.
3. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 d.P.R. 487/1994 e s.m.i.
4. Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.

ART. 18

Efficacia e utilizzo della graduatoria finale

1. La graduatoria conserva efficacia per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione della relativa determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.
2. Il vincitore o l'idoneo in graduatoria che rinuncia all'assunzione presso l'ente oppure non prende servizio il giorno prestabilito decade dalla graduatoria stessa senza ulteriore possibilità di chiamata né da parte dell'ente titolare né da parte di altra amministrazione.
3. La graduatoria medesima potrà essere messa a disposizione e quindi utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.
4. L'Amministrazione comunicherà all'altro ente esclusivamente i nominativi di coloro che sono ancora idonei cioè coloro che non sono stati già assunti da nessun ente a tempo indeterminato.
5. La rinuncia di un soggetto idoneo a prendere servizio presso altra amministrazione non comporta la cancellazione dalla graduatoria.
6. La graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato; l'eventuale rinuncia da parte di un idoneo non comporta la sua cancellazione dalla posizione in graduatoria.

ART. 19

Assunzione

1. L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del d.P.R. 445/2000 comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.
2. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente, ai sensi del d.lgs. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni inerenti al posto da ricoprire.
3. Il vincitore del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro entro il termine di 15 (giorni) dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione comunale. Colui che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'assunzione e dalla graduatoria, come previsto dalla normativa vigente.
4. L'Amministrazione potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari e gravi motivi che saranno valutati dalla stessa.

ART. 20

Periodo di prova

1. Il dipendente assunto in servizio è soggetto a un periodo di prova di 6 (sei) mesi.
2. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 21

Pari opportunità e altre disposizioni

1. Ai sensi del d.lgs. 198/2006 e del d.lgs. 196/2000 il presente bando di concorso, rivolto ad aspiranti

dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 d.lgs. 165/2001.

2. Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili e agli altri aventi diritto a riserva del posto ai sensi della l. 68/1999.

ART. 22

Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

1. Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016, n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Settore "*Affari Generali*" del Comune di Forno Canavese per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 nonché delle normative nazionali di riferimento, e in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, l'informativa *privacy* è consultabile al seguente indirizzo *internet*: <https://www.comune.fornocanavese.to.it/it-it/privacy>.
3. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della l. 241/1990.
4. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 23

Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nel precedente art. 3 del bando medesimo.
2. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.
3. Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è, infatti, subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.
4. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa *Dott. Bovenzi Umberto*.
5. Ai sensi degli artt. 7 e 8 l. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la domanda di partecipazione.
6. Per informazioni scrivere al seguente indirizzo mail : ufficiosegreteria@comune.fornocanavese.to.it
7. Il presente bando è disponibile sul Portale InPA e sul sito internet istituzionale dell'Ente - sezione "*Amministrazione Trasparente*" – sottosezione "*Bandi di Concorso*".

Forno Canavese, 31 ottobre
2025

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott BOVENZI Umberto
(firmato digitalmente)