

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BOGGIA GIUSEPPE
Indirizzo	FRAZ. BRACH 1 BIS 10084 FORNO CANAVESE
Telefono	3356857370
Fax	
E-mail	boggiab@alice.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	18.02.1947

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 1969 AL 2009
Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Liceo Botta-Ivrea , Scuole Medie Statali – Pont, Locana – Cuorgnè.
Insegnante di Scienze Motorie</p> |
|--|--|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Università Cattolica di Milano</p> <p>Diploma Universitario Istituto Superiore di Educazione Fisica (ISEF)</p> |
|---|--|

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

INCARICHI E COMPETENZE

SINDACO DEL COMUNE DI FORNO CANAVESE
PRESIDENTE DEL CONSORZIO FORESTALE DEL CANAVESE
VICEPRESIDENTE DELLA COMUNITÀ MONTANA ALTO CANAVESE
COMPONENTE DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLA FEDERAZIONE ITALIANA BADMINTON

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COORDINATORE E ORGANIZZATORE DI EVENTI SPORTIVI A LIVELLO PROVINCIALE E REGIONALE
ORGANIZZATORE E DIRETTORE CAMPEGGI PARROCCHIALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

WINDOWS E MAC OS : BUONA
OFFICE : BUONA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 21/10/2013

Firma



DICHIARAZIONE

Il sottoscritto **BOGGIA Giuseppe**, Sindaco pro tempore del Comune di **FORNO CANAVESE**

dichiara

di ricoprire i seguenti incarichi:

- **Presidente del Consorzio Forestale del Canavese con sede in Alice Superiore (To)**
- **Vice Presidente della Comunità Montana Alto Canavese con sede in Rivara (To)**

e di *non* percepire alcun compenso in relazione alle predette cariche.

li, 21/10/2013

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Boggia', written over a horizontal line.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[VIETA, STEFANO]
Indirizzo	[1 bis, fraz. Melotti, 10084, Forno Canavese, Torino, Italia]
Telefono	+39 335/6455861
Fax	+39 0124/700018
E-mail	stefano.vieta@m4usrl.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[04, agosto, 1946]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | [1994-2013] |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Presidente e Legale Rappresentante di "Val Michele e Bernardo Eredi Sas" |
| • Date (da – a) | [2009-2013] |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amministratore e Legale Rappresentante di "M4U Srl" |
| • Date (da – a) | [1972-1994] |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Operaio-Quadro "Val Michele e Bernardo Eredi sas" |
| • Date (da – a) | [1970-1971] |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sotto Tenente Alpini |
-
- | | |
|--|--|
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Maturità Classica (Istituto Antonio Rosmini) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[FRANCESE]

[BUONO [

]BUONO[

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dichiarazione

Il sottoscritto VIETA STEAFNO

nato a FORNO CANAVESE IL 04/08/1946

residente in FORNO CANAVESE via Melotti 1/bis

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 15/11/2013



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

CAVALIERI LOREDANA
Frazione Brach 51 Ter – 10084 FORNO CANAVESE (TO)
0124 78241

lorycavalieri@alice.it

Italiana

04 Dicembre 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 02 Gennaio 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Amministratore Unico Società CASETTI FORGING S.R.L.
CASETTI FORGING S.R.L. – Sede Amministrativa Frazione Crosi, 52 – 10084 FORNO
CANAVESE (TO)
Commercio all'ingrosso di componenti meccanici

Dal 01 Dicembre 1987 al 31 Dicembre
2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Impiegata amministrativa
CAVALLO PIETRO S.P.A. – Frazione Chiagnotti – 10084 FORNO CANAVESE (TO)
Produzione e Vendita di componenti meccanici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Conseguito Diploma di Scuola Media Superiore
Istituto Tecnico Commerciale XXV Aprile – Cuorgne' (TO)
Contabilità, Ragioneria, Economia, Diritto.
Ragioniera

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Buono.
Buono.

PATENTE O PATENTI

Patente A -B

25/10/2013

Loredana Cavalieri

DICHIARAZIONE

La sottoscritta CAVALIERI Loredana , Assessore del Comune di FORNO CANAVESE

dichiara

di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici.

li, 25/10/2013

Loredana Cavali

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARCO DATA
Indirizzo	FRAZ. CROSI, 59
Telefono	0124 7122
Fax	0124 7580
E-mail	datamarco@tiscali.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	07.08.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01.01.2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Data Stefano s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Commercio all'ingrosso acciai speciali
• Tipo di impiego	Responsabile vendite
• Principali mansioni e responsabilità	Vendita e acquisto merce

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. LAGRANGE istituto tecnico industriale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Perito meccanico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

NESSUNA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A,B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DATA MARCO

FRAZ. CROSI, 59

10084 – FORNO CANAVESE

Egr. Segretario Comunale Comune di
Forno Canavese

Dott.sa Antimina Mancino

OGGETTO: D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

In merito alla presenza Le comunico che oltre alla carica di Assessore presso il Comune di Forno Canavese non ricopro alcuna carica presso altri enti che comportino oneri a carico della finanza pubblica.

Colgo l'occasione per PorgerLe cordiali saluti

Forno Canavese, 06.11.2013

In fede
Marco Data



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

NOVELLI MICHELA

Indirizzo

N. 27 FRAZIONE DATA, 10084 FORNO CANAVESE, TO

Telefono

3397793853

Fax

0124700585

E-mail

michela.nov@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/07/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

11/2001 AL 11/2002

• Tipo di azienda o settore

Nutrizione clinica

• Tipo di Impiego

Dietista

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione con la Prof.ssa Santini Bruna

• Date (da – a)

02/2002 AL 11/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ospedale Maggiore di Chieri

• Tipo di azienda o settore

Diabetologia e Malattie metaboliche

• Tipo di Impiego

Dietista

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione ambulatorio diabetologico

• Date (da – a)

01/2002 AL 28/02/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMPASS (Carmagnola e Villastellone)

• Tipo di azienda o settore

Ristorazione

• Tipo di Impiego

Dietista

• Principali mansioni e responsabilità

Controllo HACCP

• Date (da – a)

01/01/2009 AL 03/08/2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

dott.ssa Rovetto (piazza Martire della libertà 3, Castellamonte, To)

• Tipo di azienda o settore

Studio medico

• Tipo di Impiego

Segretaria

• Principali mansioni e responsabilità

Accettazione clienti, compilazione ricette mediche e organizzazione delle cartelle Cliniche

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)

Novembre 2012 ad oggi

• Nome e Indirizzo del datore di lavoro

Collaborazione come prestazione occasionale con AIC (Associazione Italiana Celiachia),
Via Guido Reni 99/96, Torino

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Formatrice dietista per alimentazione fuori casa senza glutine presso i ristoratori e altri progetti inerenti la celiachia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

09/1998 al 25/10/2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma Universitario di "Dietista" conseguito il 25/10/01 con votazione 110/110, presso l'Università degli Studi di Torino, Facoltà di Medicina e Chirurgia. Titolo della tesi: "Esperienza di trattamento dell'obesità presso un servizio ambulatoriale polisspecialistico di pediatria".

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- ✓ Alimentazione in età evolutiva, adulta e geriatrica, e durante l'allattamento e la gravidanza;
- ✓ Patologie metaboliche: diabete, dislipidemie, ipertensione..
- ✓ Patologie gastrointestinali: celiachia, ulcera..
- ✓ Patologie neurologiche: disfagia...
- ✓ Patologie renali: insufficienza renale cronica e acuta, dializzati...
- ✓ Disturbi del comportamento alimentare: anoressia, bulimia...
- ✓ Stati di malnutrizione: obesità o eccessivo dimagrimento
- ✓ Programmi di nutrizione artificiale per sondini e P.E.G.

Esperienza di tirocinio (3000 ore) presso:

- ❖ Azienda ospedaliera Molinette di Torino nei reparti e ambulatori di: nutrizione clinica, chirurgia generale, medicina interna, psichiatria, diabetologia, nefrologia, trapianti
- ❖ Azienda Ospedaliera Regina Margherita - S. Anna
- ❖ Azienda Ospedaliera C.T.O.
- ❖ Ospedale Evangelico Valdese
- ❖ Servizio di Nutrizione sul territorio (S.I.A.N.) di Collegno
- ❖ Medicina dello Sport di Torino
- ❖ Azienda di ristorazione collettiva e mense scolastiche

ALTRE INFORMAZIONI

- Impegno parte del mio tempo libero nell'attività di volontariato come operatrice Caritas, mentre nel passato ho aiutato nella gestione dell'oratorio parrocchiale e dei campi estivi
- Da giugno 2009 sono stata consigliera comunale con incarico per i Servizi Sociali e le politiche giovanili e da maggio 2012 rivesto la carica di Assessore alle Politiche Giovanili

Michela Novelli

Dichiarazione

La sottoscritta NOVELLI Michela

nata a TORINO il 28/7/1976

residente in FORNO CANAVESE via FRATELLI DATA 27

DICHIARA

di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici.

addì, 15/10/2013

Michela Novelli

CURRICULUM VITAE



Nome Giacoletto Valter Felice
Indirizzo Vicolo Operai 15, Forno Canavese – TORINO -
Telefono 3272818554
E-mail giacoletto.v@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 10 ottobre 1951

Situazione familiare Coniugato con una figlia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Apprendista all'età di 14 anni presso la Ditta Bertoncino Gianluigi di Rivarolo Canavese.
Operaio dall'età di 15 anni presso la Ditta Obert Giacomo e C. di Forno Canavese.
Operaio specializzato dall'età di anni 18 presso la Ditta Rostagno e Cassullo rilevata poi dalla Ditta Canavera e Audi di Rivara Canavese con la qualifica di responsabile di reparto fino al conseguimento della pensione avvenuto nell'aprile del 2004.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di Studio di Licenza Elementare più corsi di formazione professionale.

MADRELINGUA

Italiana

Ulteriori informazioni

Assessore al Comune di Forno Canavese dal 2009 ad oggi con deleghe all'agricoltura, ambiente e servizi cimiteriali.
Dichiaro che le mie uniche entrate sono la pensione maturata in 38 anni di contributi e l'indennità relativa alla carica di Assessore presso il Comune di Forno Canavese e non da altri incarichi pubblici.

Forno Canavese, li 25 ottobre 2013.

Giacoletto Valter Felice

Dichiarazione

Il sottoscritto GIACOLETTO VALTER FELICE

nato a FORNO CSE IL 10-10-1951

residente in FORNO CANAVESE via VICOLO OPERAI 15

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 15/11/2013

Giacoletto Valter Felice

CURRICULUM VITAE



Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Luca Calosso
Frazione Milani 78, 10084 Forno Canavese – TORINO -
3496346627
luca.reale@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

18/01/1975

Situazione familiare

Coniugato con un figlio di anni 10

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal gennaio 2001 ad oggi libero professionista, iscritto all'Albo Nazionale degli Agenti di Assicurazione, titolare della Subagenzia assicurativa Società Reale Mutua di Assicurazioni nel Comune di Forno Canavese per conto della Frattini & Scrinzo sas.

Dal 20/5/1998 a dicembre 2000 dipendente presso lo studio tecnico del Geometra Giuseppe Ricca con la qualifica di geometra.

Nello stesso periodo quale attività secondaria ho lavorato come intermediario assicurativo presso la compagnia Alleanza Assicurazioni Agenzia di Rivarolo Canavese.

Dal 2/2/1998 al 18/05/1998 assunto presso la Ditta Esab srl di Busano C.se con la qualifica di impiegato tecnico addetto alla progettazione.

Dal 27/12/1995 al 27/06/1996 assunto presso la Ditta Val Michele & Bernardo eredi con la qualifica di impiegato tecnico addetto alla progettazione.

Dal 12/06/1995 al 15/12/1995 assunto presso la Ditta Ram s.r.l. con la qualifica di impiegato.

Dal 6/10/1994 al 5/6/1995 assunto presso la Ditta Sea International s.r.l. con la qualifica di operaio addetto alle spedizioni e alla guida di carrelli elevatori.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Corsi annuali per l'iscrizione all'Albo Nazionale degli Agenti di Assicurazione.
Titolo di Studio di Geometra conseguito nell'anno 1994.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Elementare
Elementare
Elementare

**Capacità e competenze
tecniche**

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress e organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.
Buona capacità dell'uso di p.c. e relativi programmi.
Buona capacità di progettazione e direzione lavori in cantiere edile.

**Capacità e competenze
artistiche**

Musicista di trombone a coulisse frequentando dal 1987 al 2005 la Filarmonica Fornese, Valperghese, Pontese e vari complessi locali.

**Altre capacità e
competenze**

Buona capacità nell'uso di mezzi meccanici quali miniescavatori, trattori, cingolati in genere.
Buona capacità di lavori di muratura e carpenteria in genere.

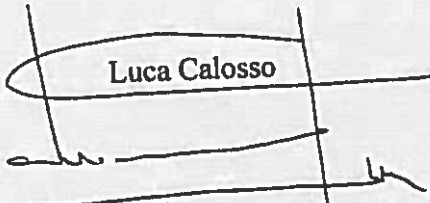
Patente

A+ B

Ulteriori informazioni

Assessore al Comune di Forno Canavese dal 2009 ad oggi con deleghe alla viabilità, patrimonio e arredo urbano e protezione civile.
Consigliere comunale del Comune di Forno Canavese dal 2004 al 2009.
Presidente del Consiglio di Valle Medio e Basso Torrente Orco dal 2005 al 2009.
Volontario dal 1990 al 2005 nel Corpo Volontari Antincendi Boschivi del Piemonte e Protezione Civile.

Forno Canavese, li 24/10/2013


Luca Calosso

**Il sottoscritto LUCA CALOSSO nato a Cuorgnè il 18 gennaio 1975 e residente in Forno Canavese
frazione Milani 78**

dichiara con la presente

**di non percepire altri redditi da altri Enti Pubblici oltre a quello del Comune di Forno Canavese per
la carica di Assessore.**

Forno Canavese, li 29 ottobre 2013.

In fede
Luca Calosso

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a horizontal line and a small flourish at the end.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TARCISIO FASSERO
Indirizzo VIA RAGAZZI DEL '99, 17 - RIVAROLO C/SE (TO)
Telefono
Fax
E-mail t.fassero@alice.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 22/03/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 2008 a OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CISAR UNIONINALE S.la Barbent 141/142 ROCCA C/SE (TO)
- Tipo di azienda o settore METALMECCANICO
- Tipo di impiego RESPONSABILE PRODUZIONE
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 2001 - 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INGEGNERIA MECCANICA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LAUREANDO
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dichiarazione

Il sottoscritto FASSERO Tarcisio

nato a IVREA il 22/03/1980

residente in RVAROLO C/SE via RAGAZZI DEL '99, n° 17

DICHIARA

di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici.

addì, 14/11/2013

Tarcisio Fasso



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Fontanel Massimiliano (Camservice)**

Indirizzo(i) Fraz. Brach 31 Forno Canavese (to) 10084 Italia

Telefono(i) 0124/700040

Mobile 3355462996

Fax 0124/700040

E-mail Camservice.fonta@hotmail.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 16/11/1970

Sesso maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Professionista

Esperienza professionale

20 anni di programmazione cnc

Date	1989/1993	1993/1995	1995/2001	dal 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente	dipendente	dipendente	professionista
Principali attività e responsabilità	Programmatore cnc	programmatore cnc	programmatore cnc	consulenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fucine Ristagno (Forno)	Cavallo (Forno)	Vak Michele(forno-Busano)	Cam service
Tipo di attività o settore	Meccanica	Meccanica	Meccanica	Meccanica

Istruzione e formazione

Date	Luglio 1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di licenza Media Superiore
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	i.t.i.s. Lagrange di Rivarolo Canavese
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
buona	buona	buona	buona		

Dichiarazione

Il sottoscritto FONTANEL MASSIMILIANO

nato a CORRUGGIO IL 16-11-1970

residente in FORNO CANAVESE via BRACH 31

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, Forno Can^{ve} 16-11-1970

Fontanel ML

Turigliatto Francesca

Informazioni personali

- Nata il 10 febbraio 1973
- A Cuornè
- Residente Piazza Vittorio Veneto, 3 10084 Forno Canavese

Istruzione

- Diploma di geometra conseguito nel 1992 presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "25 aprile" di Cuornè
- Diploma per l'abilitazione alla professione di geometra nell'anno 1996 con la seguente valutazione: 63/100
- Attestato di qualifica professionale operatore cad edile architettonico
- Attestato di frequenza e profitto sulle tecniche e strumenti per la riduzione del rumore

Lingue straniere

- Francese e inglese a livello scolastico

Esperienze di lavoro

- di aver svolto pratica professionale biennale per poter essere ammessa all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di geometra dal 1992 al 1994;
- dal 1994 al 2002 di aver collaborato presso uno studio tecnico e di aver trattato progettazione di fabbricati di civile abitazione, manutenzione, ristrutturazione, computi metrici estimativi, nonché rilievo e stesure di fabbricati urbani con relativa pratica catastale con presentazione all'Agenzia del Territorio;
- dal 2002 al 2003 socio della ditta Camerlo Pietro s.n.c di Levone (To) con mansioni di contabilità;
- dal 2003 al 2004 impiegata d'ordine di IV livello presso la ditta Camerlo Pietro s.n.c. di Levone (To);
- di svolgere la professione di geometra dal 2004

Attività extra professionali

- componente della Commissione Igienico Edilizia del Comune di Forno Canavese fino al 2009
- Consigliere del Comune di Forno Canavese dal 26/06/2009
- Consigliere della Comunità Montana Alto Canavese dal 14/06/2011
- Presidente del Consiglio della Comunità Montana Alto Canavese dal 23/04/2012

Riconoscimenti

- di aver superato il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di "geometra" – Area Tecnica e tecnico-manutentiva - ex VI ^ qualifica funzionale – Istruttore conseguendo l'idoneità risultando nella graduatoria finale al 2° posto con punti 22,850

In fede



Dichiarazione

La sottoscritta TURIGLIATTO FRANCESCA

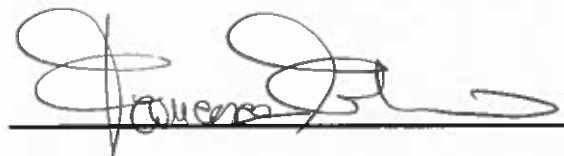
nato a CUORGNE IL 10 FEBBRAIO ~~1971~~ 1973

residente in FORNO CANAVESE via PIAZZA V. VENETO 3

DICHIARA

- di NON ricoprire ~~incarichi~~ presso enti pubblici

- DI RICORRERE L'INCARICO DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
DI COMUNITA' MONTANA ALTO CANAVESE SENZA PERCEPIRE
addì, 14/11/2013 ALCUN COMPENSO.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARONE ELISA LIDIA FILOMENA
Indirizzo	41, frazione BOTTINI, 10084, FORNO CANAVESE, (TORINO)
Telefono	0124 709027 3297972868
Fax	
E-mail	Vins.varrese@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	01/09/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2007-2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVVEDITORATO AGLI STUDI (contratti a T.D.) presso ISTITUTO COMPRENSIVO FORNO, DIREZIONE DIDATTICA CUORGNE, DIREZIONE DIDATTICA RIVAROLO, DIREZIONE DIDATTICA FAVRIA.
• Tipo di azienda o settore	ISTRUZIONE – SCUOLA PRIMARIA E D'INFANZIA
• Tipo di impiego	INSEGNANTE DI CLASSE O SU SOSTEGNO
• Date (da – a)	1989-2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DATA G.B. & C. SpA – Via TRUCHETTI 22, 10084 FORNO CANAVESE (TO)
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA SIDERURGICA (stampaggio a caldo dell'acciaio)
• Tipo di impiego	IMPIEGATA 5° LIVELLO
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Da</i> IMPIEGATA AMMINISTRATIVA, <i>a</i> RESPONSABILE DELLA QUALITÀ <i>e</i> <i>successivamente</i> RESPONSABILE COMMERCIALE <i>e</i> DELLA PROGRAMMAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO MAGISTRALE SS. ANNUNZIATA – RIVAROLO (TO)
• Qualifica conseguita	DIPLOMA di MATURITA' MAGISTRALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ho imparato a sviluppare relazioni nell'ambito dell'azione commerciale, avendo direttamente curato questa attività nei confronti dei clienti della ditta DATA G.B. & C. SpA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Consolidata esperienza come Responsabile della Programmazione la ditta DATA G.B. & C. SpA. Piena autonomia nella definizione delle linee di massima di gestione aziendale, nell'organizzazione delle lavorazioni previste nel rispetto di tempi e modalità di esecuzione, nella pianificazione degli acquisti (di materiali, prodotti, ecc.) e nel coordinamento del personale (con relativa turnistica).

Nel campo scolastico gestisco il gruppo classe organizzando ed animando situazioni di apprendimento di cui controllo la progressione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel), di Internet e della posta elettronica; corso sulla realizzazione di siti Internet in HTML attraverso il metodo DIV (2007)

Corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sul primo intervento (ai sensi della L. 626/94)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ho maturato esperienza nella tenuta della contabilità ordinaria e della gestione delle pratiche amministrative; mansioni di tenuta prima nota; fatturazione attiva e passiva e inserimento dati su programma informatico; registrazioni contabili; liquidazione IVA mensile e relative dichiarazioni annuali; cura degli scadenziari e degli adempimenti fiscali periodici; cassa, banche, pagamenti; autonomia nella redazione dei dati di bilancio annuale, in accordo con le indicazioni di massima fornite dal commercialista.

PATENTE O PATENTI

In possesso di Patente B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coniugata, mamma di tre figli



Dichiarazione

La sottoscritta CARONE ELISA LIDIA FILOMENA

nato a TORINO IL 01/09/1969

residente in FORNO CANAVESE via FRAZ. BOTTINI 41

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 5/12/13



Cofone Vincenzo

Informazioni personali

- Nata il 07 gennaio 1967
- A Acri (CS)
- Residente Via Castagneri, 4 bis 10084 Forno Canavese

Istruzione

- Scuola Secondaria di Primo Grado

Lingue straniere

- Francese a livello scolastico

Esperienze di lavoro

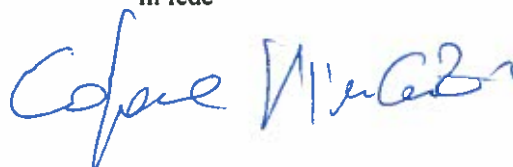
- Prima operaio adesso commerciante/coadiuvante presso il BAR PIZZERIA COMBA di Cofone Maria

Attività extra professionali

- Consigliere del Comune di Forno Canavese dal 26/06/2009

Forno Canavese li, 06 dicembre 2013

In fede



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BARDELLA GIAMBATTISTA
Indirizzo VIA DE GASPERI 8 - 10084 TORINO CAN. (TO)
Telefono 01247328 / 3498748010
Fax
E-mail
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 18/08/1944

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 1 /
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PENSIONATO INPS
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA MEDIA | SCUOLA ARTI GRAFICHE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita LITOGRAFO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

/

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

/

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

/

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

/

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

RILASCIATA IL 22/10/2010 DA U.C.O
NUMERO U19509006X

]

FORNO CANAVESE 05/11/2013

Io SOTTO SCRITTO BARDELLA GIANBATTISTA
DICHIARO DI NON RICOPRIRE ALTRE
CARICHE PUBBLICHE O PRIVATE, SE NON
QUELLA DI CONSIGLIERE COMUNALE
NEL COMUNE DI FORNO CANAVESE.

IN FEDE

Bardezza G. Battista

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Armenio Vincenzo
Indirizzo	VICOLO CAPOVILLA N 5 PRATIGLIONE 10080 (TO)
Telefono	01247272 . 3938345351
Fax	01247272
E-mail	vincenzo.armenio74@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	20.09.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1994 ad oggi 12 Novembre 2013 lavoro in proprio come commerciante nel settore alimentare presso il Supermercato Crai in Forno Canavese
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 1° Settembre 1990 al 10 Ottobre 1994 come Commesso nel settore alimentare presso Fomero Renato "Alimentari da Renato"
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Licenza media inferiore]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiana]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone, acquisite negli anni facendo esperienza nella propria attività lavorativa, settore alimentare
Dal 1985 al 2009 vice presidente della SHIN -GI-THAI Karate Rivara.
Dal 1995 al 2012 nell'associazione Commercianti di Forno Canavese come consigliere ,
Dal 2007 al 2012 in Pro Loco di Forno Canavese come consigliere ,
Dal 2009 ad oggi nella Pro Loco di Pratiglione come presidente .
Dal 2009 ad oggi consigliere presso il Trail del Monte Soglio (TMS)
Dal 2012 ad oggi consigliere e socio della protezione civile di Pratiglione
Dal 2004 al 2009 come consigliere di maggioranza nel comune di Forno Canavese
Dal 2009 ad oggi come consigliere di minoranza presso lo stesso comune .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone, acquisite negli anni facendo esperienza nella propria attività lavorativa, settore alimentare
Dal 1985 al 2009 vice presidente della SHIN -GI-THAI Karate Rivara.
Dal 1995 al 2012 nell'associazione Commercianti di Forno Canavese come consigliere ,
Dal 2007 al 2012 in Pro Loco di Forno Canavese come consigliere ,
Dal 2009 ad oggi nella Pro Loco di Pratiglione come presidente .
Dal 2009 ad oggi consigliere presso il Trail del Monte Soglio (TMS)
Dal 2012 ad oggi consigliere e socio della protezione civile di Pratiglione
Dal 2004 al 2009 come consigliere di maggioranza nel comune di Forno Canavese
Dal 2009 ad oggi come consigliere di minoranza presso lo stesso comune .

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone, acquisite negli anni facendo esperienza nella propria attività lavorativa,
Buone conoscenze con il pacchetto Office .
Eccellente manualità con utilizzo di affettatrici e coltelleria varia ,utilizzo e programmazioni bilance

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo A, B .

ULTERIORI INFORMAZIONI

]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Dichiarazione

Il sottoscritto ARMENIO VINCENZO

nato a Gorignè IL 20/03/1974

residente in ~~FORNO CANAVESE~~ via Pratiglione Vasco Garillo

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 14/11/2013



CURRICULUM VITAE

Informazioni personali:

Nome e cognome : Fulvio Rolle

Indirizzo : Frazione Chiagnotti N.9, Forno Canavese (TO), 10084

E-mail : rovio1959@gmail.com

Data di nascita : 14/12/1959

Nazionalità : Italiana

Codice Fiscale: RLLFLV59T14D208W

Istruzione:

- Licenza media presso istituto di Forno Canavese
- Corsi di informatica
- Corsi di primo soccorso e di anti incendio

Esperienze lavorative:

- Lavoratore dipendente presso la ditta FACEM (Tre Spade) di Forno Canavese dal 1977.

Capacità e competenze personali:

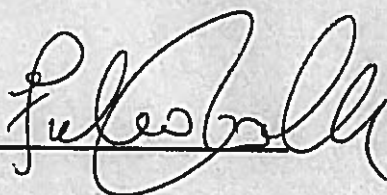
Madre lingua : Italiano

Conoscenze informatiche : buona conoscenza sul pc e programmatore di controlli numerici e centri lavoro.

Altre informazioni : Automunito con mezzi propri (patente B).

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003

FIRMA:



Autocertificazione

Io sottoscritto Rolfe Fulvio dichiaro di non rivestire altre cariche pubbliche e non percepire altri compensi pubblici all'infuori dell'attuale carica di consigliere comunale di Forno Canavese.

Forno Canavese 18/10/13

FIRMA:



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sig. BIANCO PAOLO
Indirizzo P.zza VITTORIO VENETO, 18 - 10084 FORNO CAN. SE (TO)
Telefono +39 0124 / 77227 (abitazione)
Fax +39 0124 / 707855 (ufficio)
E-mail p.white@tiscalinet.it
Nazionalità ITA
Data di nascita 11/08/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) ultima ed attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A. BENEVENUTA & C. SPA / Sede L. FORNO CANAVESE (TO)
REGIONE CROSI, 4
- Tipo di azienda o settore Stampaggio acciaio caldo e lavorazioni meccaniche / Settore metalmeccanico
- Tipo di impiego Impiegato / Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Resp. EDP / Resp. Sicurezza (RSPP) / Resp. Ambiente / Gestione Manutenzione Macchine ed Impianti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) ultima (1990) - voto 107/110
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN SCIENZE DELL'INFORMAZIONE c/o l'Università degli Studi di TORINO / SMFN (Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MAT / FIS / PROGRAMMAZIONE DEL PC / LOGICA E STATISTICA / APPLICAZIONI VARIE DEL PC
- Qualifica conseguita LAUREA / DOTTORE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14/11/2013

Paolo Bianco

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Canto vocale in coro / solfeggio e musicista in gruppo bandistico musicale

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPUTER : BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA E MEGNO : BUONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ATTIVITÀ VOLONTARIE IN PARROCCHIA: animazione ORATORIO, animazione GRUPPI FIDANZATI, animazione GRUPPI FAMIGLIA
- ATTIVITÀ musicale nella FILARMONICA FORNESE: prima cl clarinetto soprano ora alle percussioni varie

ALLEGATI

- SPOSATO E GENITORE DI 2 FIGLIE

- SVOLTO SERVIZIO MILITARE c/o LA SCUOLA DI APPLICAZIONE DI TORINO (FANTERIA) (1990-1991): REPARTO COMANDO E UFFICIO ADDESTRAMENTI E STUDI

14/11/2013

Paolo Bianco

Dichiarazione

Il sottoscritto BIANCO PAOLO

nato a TORINO IL 11 AGOSTO 1964

residente in FORNO CANAVESE via P.zza Vittorio Veneto, 18

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 14/11/2013

Paolo Bianco



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome	USAI Gianluca		
Indirizzo	Fraz. Melotti, 14 - 10084 Forno Canavese (To)		
Telefono	0124/709006	Mobile:	+39 335 6790073
Fax			
E-mail	programmicnc@libero.it		
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	05/01/1973		
Sesso	Maschile		

Occupazione desiderata/Settore professionale	Programmazione e assistenza CNC Progettazione con sistemi CAD-CAM
--	--

Esperienza professionale

Date	08/2000 a oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di partita Iva
Principali attività e responsabilità	Programmazione CNC, corsi di programmazione, attrezzamento chiavi in mano, progettazione attrezzature e stampi con sistemi CAD-CAM, studio tempi e cicli di lavoro (tempi e metodi), gestione clienti e fornitori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Settore meccanica
Date	01/2000 - 07/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico di assistenza CNC
Principali attività e responsabilità	Programmazione CNC, corsi di programmazione, studio tempi e cicli di lavoro (tempi e metodi), gestione clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Vendita macchine utensili
Date	05/1995 - 12/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Capo reparto centri di lavoro
Principali attività e responsabilità	Programmazione CNC, gestione risorse umane, studio attrezzature, tempi e cicli di lavoro (tempi e metodi), gestione clienti e fornitori, acquisti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Officina meccanica di precisione
Date	02/1991 - 04/1995
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore su centri di lavoro
Principali attività e responsabilità	Produzione, prova e messa a punto programmi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Officina meccanica di precisione

Istruzione e formazione

Date 01/1996 - 05/1996
Titolo della qualifica rilasciata Operatore di sistemi CAM
Principali tematiche/competenze professionali possedute Stesura programmi CNC con ausilio di CAD - CAM
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro formazione professionale S. Benigno Can.se
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Specializzazione

Date 09/1989 - 06/1990
Titolo della qualifica rilasciata Operatore di macchine e sistemi di automazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute Stesura programmi CNC e PLC, utilizzo sistemi CAD
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro formazione professionale S. Benigno Can.se
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Specializzazione

Date 09/1987 - 06/1989
Titolo della qualifica rilasciata Operatore meccanico - indirizzo attrezzista
Principali tematiche/competenze professionali possedute Utilizzo macchine utensili con progettazione e costruzione attrezzature
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro formazione professionale S. Benigno Can.se
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Qualifica professionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra lingua
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	B1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di comunicazione, spirito di gruppo, acquisiti in contesto professionale

Capacità e competenze organizzative Senso dell'organizzazione del lavoro, gestione progetti in team, acquisiti in contesto professionale

Capacità e competenze informatiche Configurazione programmi per trasferimento dati PC - CNC, Conoscenza degli applicativi Microsoft Office, Internet Explorer, ripristino sistemi operativi e componentistica PC, acquisiti in contesto professionale

Patente Patente A - B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma



Dichiarazione

Il sottoscritto USAI GIANLUCA

nato a TORINO IL 05/01/1973

residente in FORNO CANAVESE via Fraz Melotti, 14

DICHIARA

- di NON ricoprire incarichi presso enti pubblici

addì, 14/11/2013

