



# COMUNE DI FORNO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Vittorio Veneto n° 1

e-mail: [ufficiosegreteria@comune.fornocanavese.to.it](mailto:ufficiosegreteria@comune.fornocanavese.to.it)

<http://www.comune.fornocanavese.to.it>

C.A.P. 10084

Tel. 0124-77844

Fax 0124-78166

## DECRETO SINDACALE

**N. 5/2024**

**DEL 01/06/2024**

**OGGETTO:** ATTUAZIONE DELL'ACCORDO RELATIVO AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI LIVELLO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI EX ART. 41, COMMA 4 DEL C.CN.L. DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DEL 16/05/2001. NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO CON INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E ATTRIBUZIONE MAGGIORAZIONE DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE DEL COMUNE DI FORNO CANAVESE AL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI FAVRIA, FORNO CANAVESE E TORRAZZA PIEMONTE (TO) DOTT. UMBERTO BOVENZI.

**ATTUAZIONE DELL'ACCORDO RELATIVO AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI LIVELLO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI EX ART. 41, COMMA 4 DEL C.CN.L. DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DEL 16/05/2001. NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO CON INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E ATTRIBUZIONE MAGGIORAZIONE DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE DEL COMUNE DI FORNO CANAVESE AL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI FAVRIA, FORNO CANAVESE E TORRAZZA PIEMONTE (TO) DOTT. UMBERTO BOVENZI.**

## **IL SINDACO**

PREMESSO che, con Decreto Sindacale N. 7 del 24/05/2024 il Sindaco di Favria (TO) ha nominato il Dott. Umberto BOVENZI titolare della Segreteria Generale convenzionata del Comune di Favria, Forno Canavese e Torrazza Piemonte (TO) Classe II, con decorrenza dal 01/06/2024;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali pe il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 14 dicembre 2010;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali per il biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 1° marzo 2011;

VISTO il CCNL normativo dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16.05.2001, in particolare, l'articolo 41, comma 4, relativo alla maggiorazione della retribuzione di posizione secondo i criteri, le condizioni ed i parametri dalla contrattazione nazionale integrativa decentrata;

VISTO l'accordo integrativo n. 2 di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 22/12/2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) e d) del CCNL 16/05/2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la suddetta maggiorazione attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive, che, come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compreso quello per lavoro straordinario;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali triennio 2016 - 2018 - sezione Segretari e comunali provinciali;

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 3, comma 6, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del biennio economico 2008/2009, a seguito del conglobamento di cui al comma 5 del medesimo articolo, dal 31/12/2009 sono stati rideterminati i valori complessivi annui lordi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari, di cui all'articolo 3 del CCNL del 16/05/2001 per il biennio economico 2000/2001;

- che, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del medesimo CCNL, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'articolo 41, commi 4 e 5, del CCNL del 16.05.2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dall'articolo 3, comma 2, del CCNL del 16.05.2001, relativo al biennio economico 2000/2001;
- che l'Orientamento applicativo ARAN SEG 042 del 05/05/2015, a tale ultimo riguardo, espressamente afferma: "ai fini della maggiorazione della retribuzione di posizione per funzioni ed incarichi aggiuntivi, ai sensi dell'art41, comma 4, del CCNL del 16.5.2001, occorre continuare a fare riferimento agli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del segretario, come definiti dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001, relativo al biennio economico 2000 - 2001 e non a quelli nuovi, ridotti per effetto del conglobamento di parte della retribuzione di posizione nello stipendio del tabellare del segretario, ai sensi dell'art.3, comma 6, del CCNL dell'1.3.2011";
- che, alla luce del tenore letterale delle succitate disposizioni negoziali, la percentuale di maggiorazione della retribuzione di posizione di cui all'articolo 41, comma 4, del CCNL 16.05.2001, ferme restando le condizioni

ed i presupposti di cui alla contrattazione collettiva, deve essere calcolata, giusto il disposto di cui all'articolo 3, comma 7, del CCNL 01.03.2011, sulla retribuzione di posizione prevista dal CCNL 16.05.2001 (biennio economico 2000-2001) Per quanto rileva ai fini del presente provvedimento, la retribuzione di posizione da prendere come termine di riferimento in base all'art. 3, comma 2, del CCNL di categoria siglato il 16 maggio 2001 e valido fino al 2009, ammonta(va) ad Euro 18.592,,45 annui per 13 mensilità;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1 del suddetto contratto collettivo integrativo n. 2 di livello nazionale, è stato previsto che, nei Comuni con una popolazione superiore ai 3.000 abitanti, la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, fermo restando le condizioni e le modalità per l'erogazione di cui all'art 1 e tenuto conto della rilevanza dell'ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario, non può essere inferiore al 10% e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento. Ai fini dell'erogazione della predetta maggiorazione, le funzioni devono essere effettivamente svolte su incarico formalmente conferito dall'Amministrazione;

VISTA la tabella delle condizioni oggettive e soggettive, allegata al CCDI 22/12/2003, con la quale si dà atto dell'applicazione dei criteri e parametri contrattuali, nonché delle funzioni svolte dal Segretario comunale titolare;

DATO ATTO che l'incarico del Segretario Generale, dott Umberto BOVENZI, presso il Comune di Forno Canavese, tenendo dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente e delle relative necessità funzionali, è caratterizzato soprattutto dalle condizioni oggettive e soggettive di cui all'allegato "A" del CCNL del 2003 e che le stesse sono state fatte oggetto di confronto con il medesimo Segretario comunale, il quale svolge, in qualità di titolare, le funzioni aggiuntive previste dalle disposizioni nazionali e dai Regolamenti locali, ossia:

- a decorrere dalla presa di servizio, ovvero dal 01/06/2024:
  - 1) Presidente della Delegazione trattante di Parte pubblica,
  - 2) Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'amministrazione in ordine alla conclusione dei procedimenti - art. 2 comma 9 bis l.7/8/1990, n. 241 sostituito con D.L. 8 febbraio 2012 n. 5, art. 1, "Disposizioni in materia di esercizio dei poteri sostitutivi;
  - 3) Responsabile della prevenzione della Corruzione ai sensi della legge n.190/2013;
  - 4) Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. n. 33/2013;
  - 5) Ufficiale rogante in tutti gli atti in cui l'Ente è parte;
  - 6) Funzione di raccordo tra l'Ente e l'OIV per la predisposizione del Piano della performance e per l'attuazione del sistema di valutazione;
  - 7) Responsabile per la predisposizione e proposta del PIAO a norma dell'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021;
  - 8) Supplenza in caso di assenza o impedimento dei titolari delle Elevate Qualificazioni;
  - 9) Presidente e componente di alcune commissioni di gara e di concorso;
  - 10) Responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;
  - 11) Esercizio del potere di avocazione degli atti degli incaricati di Elevata Qualificazione in caso di inadempimento;
  - 12) Incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa e del Servizio personale gestione giuridica
  - 13) Responsabile per il controllo successivo degli atti.

TENUTO CONTO delle funzioni aggiuntive, dell'onnicomprendività dell'indennità, dell'importo delle indennità attribuite agli incaricati di Elevata Qualificazione in relazione allo svolgimento delle relative funzioni, dei risparmi di spesa conseguenti all'attività svolta dal Segretario;

PRESO ATTO delle sopracitate funzioni e delle annesse responsabilità attribuite al Segretario Comunale, riassunte inoltre nelle tabelle riportate in calce al presente atto, nonché della conseguente maggiorazione della indennità di posizione nella misura del 50%, a decorrere dal 01/06/2024;

RICHIAMATA la convenzione per l'esercizio associato del Servizio di segreteria, stipulata dai Sindaci di Favria, Forno Canavese e Torrazza Piemonte in data 06/05/2024, la quale stabilisce che il Segretario titolare della segreteria convenzionata presta servizio nei comuni della convenzione nelle seguenti misure:

- 13 (tredici) ore settimanali presso il Comune di Favria- capofila con una percentuale di riparto della spesa pari al 36,11%;
- 12 (dodici) ore settimanali presso il Comune di Forno Canavese con una percentuale di riparto della spesa pari al 33,33%;

- 11 (undici) ore settimanali presso il Comune di Torrazza Piemonte con una percentuale di riparto della spesa pari al 30,56%;

CONSIDERATO che, in applicazione delle norme contrattuali sopracitate, il calcolo della maggiorazione dell'indennità di posizione da corrispondere al dott. Umberto BOVENZI dal Comune di Forno Canavese, in base alla percentuale stabilita nel 50%, deve essere calcolata su Euro 18.592,45 e, pertanto, risulta essere pari ad Euro 9.296,23 per 13 mensilità, con l'effetto di riposizionamento anche dell'indennità di convenzione;

DATO ATTO che la spesa relativa al suddetto emolumento sarà erogata dal Comune di Favria, Capo-convenzione, sarà sostenuta da ognuno dei Comuni convenzionati sulla base della propria quota di partecipazione di spesa stabilita nella convenzione nelle misure sopraindicate (33,33% a carico di Forno Canavese) e sarà oggetto di riparto per tale pro-quota ai sensi dell'art. 6 della convenzione sottoscritta tra i Comuni;

QUANTIFICATA, secondo i suddetti criteri, in Euro **3.098,43** annui, per 13 mensilità, l'importo di tale maggiorazione di posizione da sottoporre a riparto a carico del Comune di Forno Canavese;

CONSIDERATO che al Sindaco, ai sensi dell'art. 15, primo comma, del DP.R. n. 465/1997, spettano le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario comunale con l'Ente locale presso il quale il Segretario medesimo presta servizio ed in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto;

DATO ATTO che il Segretario Generale Dott. Umberto BOVENZI svolge effettivamente le superiori funzioni ed oggettivamente sono rispettati i succitati fattori di cui alla specifica disciplina della maggiorazione della retribuzione dei Segretari Comunali e Provinciali;

RITENUTO, altresì, di stabilire che al Segretario Comunale potrà essere erogata la retribuzione di risultato in base al punteggio ottenuto a seguito della valutazione del Sindaco in applicazione della disciplina sulla misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance e, comunque, ai sensi dell'articolo 42 del CCNL 16.5.2001, avendo a base la percentuale del 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario nel periodo di riferimento.

RITENUTO, inoltre, tenendo conto dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente e delle relative necessità funzionali, nominare il Segretario Comunale, Dott. Umberto BOVENZI, Responsabile del Servizio con incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa e del Servizio personale, gestione giuridica, attribuendo allo stesso le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, e, s.m.i. ;

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del soprarichiamato D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 97, comma 4 ,lett. d), dello stesso D.Lgs. 267/2000, recante disposizioni su ruolo e funzione dei segretari comunali

Tanto premesso

## DECRETA

1. Di conferire, tenendo dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente e delle relative necessità funzionali, al Dott. Umberto BOVENZI, Segretario Comunale, l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa e del Servizio personale, gestione giuridica, attribuendo allo stesso le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, e, s.m.i.;

2. Di attribuire, al Segretario comunale Dott. Umberto BOVENZI dal 01.06:2024 ai sensi di quanto previsto dall'art.41, comma 4, del C.C.N.L. 16-05-2001, dei Segretari Comunali e Provinciali e del Contratto Collettivo integrativo di livello nazionale del 22-12-2003, la maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Comunale nella misura pari ad Euro **3.098,43** annui lordi per 13 mensilità (50% di Euro 18.592,45 = Euro 9.296,23X 33,33% = Euro 3.098,43 );

3. di stabilire che al Segretario Comunale potrà essere erogata la retribuzione di risultato in base al punteggio ottenuto a seguito della valutazione del Sindaco in applicazione della disciplina sulla misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance e, comunque, ai sensi dell'articolo 42 del CCNL 16.5.2001, avendo a base la percentuale del 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario nel periodo di riferimento;

4. Di dare atto che alla suddetta maggiorazione di posizione e a quella di retribuzione del risultato verranno applicate la quota a carico del Comune di Forno Canavese, come sopra indicata, e che sarà oggetto di riparto il primo emolumento, mentre il secondo sarà erogato direttamente dal Comune di Forno Canavese;

5. Di trasmettere il presente decreto all'ufficio Ragioneria del Comune di Favria, Capo convenzione, affinché provveda alla rimodulazione del stipendio da attribuire al Segretario Comunale, apportando anche gli opportuni adeguamenti alla indennità di convenzione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario è incaricato dell'esecuzione del presente Decreto, il quale viene notificato via PEC al Segretario Comunale, Dott. Umberto BOVENZI.

**Forno Canavese, 01/06/2024**



**IL SINDACO**

**(Alessandro Giacomo GAUDIO)**

