



COMUNE DI FORNO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Vittorio Veneto, 1

e-mail: ufficiosegreteria@comune.fornocanavese.to.it

http:// www.comune.fornocanavese.to.it

C.A.P. 10084

Tel. 0124-77844

ATTO N. 6 del 19/06/2024

OGGETTO: Individuazione del responsabile dell'ufficio elettorale comunale.

L'anno duemilaVÈNTIQUATTRO il giorno DICIANNOVE, del mese di GIUGNO, nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Visto l'art. 2, co. 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

"30. Le funzioni della commissione elettorale comunale previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 223, in materia di tenuta e revisione delle liste elettorali, sono attribuite al responsabile dell'ufficio elettorale comunale, salvo quanto disposto dagli articoli 12, 13 e 14 del medesimo testo unico di cui al decretodel Presidente della Repubblica n. 223 del 1967, e successive modificazioni. L'incarico di componente delle commissionielettorali comunali e delle commissioni e sottocommissioni elettorali circondariali è gratuito, ad eccezione delle spese di viaggio effettivamente sostenute. In tutte le leggi o decreti aventi ad oggetto la materia elettorale, ad eccezione degli articoli 3, 4, 5 e 6 della legge 8 marzo 1989, n. 95, e successive modificazioni, ogni riferimento alla commissione elettorale comunale deve intendersi effettuato al responsabile dell'ufficio elettorale comunale."

Vista la circolare ministeriale 8 gennaio 2008, n. 1;

Visto il D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223, recante "Approvazione del testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali" e successive modificazioni;

Viste le istruzioni ministeriali;

Ritenuto di dover individuare il responsabile dell'ufficio elettorale che sarà titolare delle funzioni previste dal soprariportato articolo 2, co. 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 ed il suo sostituto in caso di sua assenza o impedimento;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni e, in particolare, l'art. 50, co. 10;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

DECRETA

1. è individuata, come segue, in relazione alle norme richiamate in narrativa:

| N.D. | Generalità del dipendente | Profilo professionale | Funzione |
|------|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1 | DR. UMBERTO BOVENZI | SEGREARIO COMUNALE | RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE |

2. Il presente decreto viene:

- inserito nel fascicolo personale;
- affisso all'albo pretorio on line sul sito istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi ed esposto in modo visibile nell'ufficio elettorale;
- inviato, per conoscenza, alla Prefettura e alla Commissione elettorale circondariale;

3. Il presente atto costituisce anche, ai sensi dell'art. 13, del G.D.P.R. n. 679/2016 espressa designazione al soggetto sopra nominato per il trattamento dei dati personali connesso allo svolgimento del proprio incarico, per

la parte di trattamento la cui titolarità è esercitata dal/la sottoscritto/a. Il trattamento deve avvenire nel rispetto delle previsioni della normativa comunitaria e nazionale in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101) nonché delle varie norme di settore.



IL SINDACO

[Signature]

Nel prendere atto del decreto che precede, preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue.

a) il Responsabile dell'ufficio elettorale:

Firma per esteso..... *[Signature]* Firma abbreviata *[Signature]*

Per accettazione: *[Signature]*

N.
312

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

Visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è ~~stato~~ pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 24 GIU 2024 al 8 LUG 2024 (art. 32, co. 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

24 GIU 2024

Dalla residenza comunale, li.....



Il Responsabile del servizio

[Signature]

N:

li **26 GIU 2024**

Al Sig. Prefetto di TORINO

Alla Commissione elettorale circondariale di RIVAROLO C.SE (TO)

Si invia per opportuna notizia.



Il Responsabile del Servizio

[Signature]