



COMUNE DI FORNO CANAVESE
PROVINCIA DI TORINO

Piazza Vittorio Veneto n° 1

e-mail: ufficiotributi@comunefornocanavese.to.it

<http://www.comunefornocanavese.to.it>

C.A.P. 10084 Tel. 0124-77844 Fax 0124-78166

UFFICIO TRIBUTI E COMMERCIO

Prot. _____

Forno Canavese, lì

**OGGETTO: Tassa Rifiuti Solidi Urbani.
Richiesta compilazione questionario.**

AL..... SIGNOR.....

In riferimento:

- alla comunicazione anagrafica per _____
- alla denuncia di cessione fabbricato del _____ riguardante _____

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 106 della Legge Finanziaria 2007 e di quanto disposto dall'Agenzia delle Entrate con Provvedimento del 14.12.2007, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 300 del 28/12/2007, **il Comune ha l'obbligo di trasmettere all'Agenzia delle Entrate** i dati di tutte le utenze attive ai fini della Tassa Rifiuti Solidi Urbani completi di alcune informazioni che riguardano l'immobile da Lei occupato.

Quando disposto dal Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate ha lo scopo di rispondere all'esigenza di rendere più incisiva l'azione di **contrasto ai fenomeni di evasione** realizzati attraverso la locazione di unità immobiliari non rilevate ai fini dell'imposta di registro e/o non dichiarate ai fini delle imposte sul reddito. In particolare, le informazioni relative alle singole unità immobiliari che saremo obbligati a trasmettere, contenenti i dati sui soggetti che risultano occupanti o detentori delle medesime, saranno utilizzati per essere confrontate con le informazioni messe a disposizione dall'Agenzia del Territorio, facenti riferimento alle identiche unità, che contengono i dati relativi ai proprietari delle stesse. La mancata rispondenza tra occupante/detentore e proprietario dell'immobile segnala, presuntivamente, la presenza di un contratto di affitto che necessita di apposita registrazione e che fornisce reddito per il dante causa dello stesso.

Chiarita quindi l'importanza dei dati che andremo a comunicare, La preghiamo di compilare il questionario allegato alla presente e di **riconsegnarlo all'Ufficio Tributi** del Comune entro il termine massimo di **30 giorni dal ricevimento della presente** (lun. merc. giov. ven. dalle ore 9.00 alle ore 12.30 – lunedì e mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.00)

Tutti i dati che Le richiediamo, inerenti i fabbricati da Lei occupati, sono obbligatori.

Si precisa che gli **uffici comunali** non sono in possesso di tutti i dati necessari e, per comprensibili motivi organizzativi, **non possono** in alcun modo supportare l'utenza nel reperimento dei dati e nella compilazione della scheda allegata.

La S.V. potrà **reperire i dati catastali** dell'immobile occupato attraverso le seguenti modalità:

- 1) in caso di immobile in affitto: - richiedere i dati al proprietario;
- 2) in caso di immobile in proprietà: - atto di compravendita dell'immobile (immobile in acquisto)
- 3) pratica di accatastamento (immobile fatto costruire da chi ne ha la proprietà);
- 4) dichiarazione di successione (immobile avuto in eredità);
- 5) visura catastale (gratuita presso gli sportelli dell'Agenzia del Territorio)

Si consiglia eventualmente di rivolgersi, per il reperimento dei dati catastali, al suo tecnico di fiducia (geometra, architetto, ingegnere, ecc.) che ha curato le pratiche di costruzione/acquisto dell'immobile oppure al Suo commercialista/CAF che Le compila la dichiarazione dei redditi.

Il questionario Le viene inviato in base ai poteri riconosciuti ai Comuni dall'art. 73 del D.Lgs. 507/1993^(*) e Le ricordiamo che, per la compilazione incompleta o infedele, o per la mancata esibizione o trasmissione dei dati richiesti con il questionario può essere applicata la pena pecuniaria da € 100,00 a € 200,00 secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative.

La invitiamo, pertanto, a rispettare la scadenza sopra indicata e a voler compilare il questionario con la massima attenzione.

Grazie per la collaborazione, cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(RAG. Elisa Leonardi)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag Egle Ginardi)

(*) Art. 73 comma 1 D.Lgs. 507/93: "Ai fini del controllo dei dati contenuti nelle denunce o acquisiti in sede di accertamento d'ufficio tramite rilevazione della misura e destinazione delle superfici imponibili, effettuata anche in base alle convenzioni di cui all'articolo 71, comma 4, **l'ufficio comunale può rivolgere al contribuente motivato invito** ad esibire o trasmettere atti e documenti, comprese le planimetrie dei locali e delle aree scoperte, ed **a rispondere a questionari, relativi a dati e notizie specifici, da restituire debitamente sottoscritti**; può utilizzare dati legittimamente acquisiti ai fini di altro tributo ovvero richiedere ad uffici pubblici o di enti pubblici anche economici, in esenzione da spese e diritti, dati e notizie rilevanti nei confronti dei singoli contribuenti.."

(**) Art. 76 comma 2 D. Lgs. 507/93: "Se la denuncia è infedele si applica la sanzione dal cinquanta al cento per cento della maggiore taxa dovuta. Se l'omissione o l'errore attengono ad elementi non incidenti sull'ammontare della taxa, si applica la sanzione amministrativa da € 51,65 a € 258,23. **La stessa sanzione si applica per le violazioni concernenti la mancata esibizione o trasmissione di atti e documenti o dell'elenco di cui all'articolo 73, comma 3-bis, ovvero per la mancata restituzione di questionari nei sessanta giorni dalla richiesta o per la loro mancata compilazione o compilazione incompleta o infedele.**"

INFORMATIVA SULLA TUTELA DELLA PRIVACY – D. Lgs. 196/03

In osservanza a quanto previsto dal D. Lgs. 196/03, il **COMUNE DI FORNO CANAVESE (TO)**, con sede in *P.za Vittorio Veneto n. 1*, La informa di quanto segue:

Estratto del Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 14/12/2007

Art. 6 - Trattamento dei dati

6.1 I dati e le notizie raccolti, che sono trasmessi nell'osservanza della normativa in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, sono inseriti nei sistemi informativi dell'Anagrafe Tributaria e sono trattati, secondo il principio di necessità, attraverso particolari sistemi di elaborazione, prevalentemente consistenti nei c.d. «data warehouse», che consentono di eseguire analisi selettive che limitano il trattamento dei dati personali, e di individuare i soli soggetti che posseggono i requisiti fissati per l'esecuzione dei controlli fiscali.

6.2 Il trattamento dei dati acquisiti da parte dell'Agenzia delle Entrate è riservato esclusivamente agli operatori incaricati dei controlli, le cui operazioni sono compiutamente tracciate.

Art. 7 - . Sicurezza dei dati

7.1 La sicurezza nella trasmissione dei dati è garantita dal sistema di invio telematico dell'Anagrafe Tributaria, che è basato su un meccanismo di autorizzazione a doppio fattore, consistente in un codice identificativo dell'utente abbinato ad una specifica password. Per usufruire di alcuni servizi erogati in rete è previsto l'inserimento di un ulteriore codice PIN personale dell'utente, non utilizzabile da altri soggetti. Le predette credenziali di autenticazione sono esclusivamente personali per ciascun incaricato del trattamento. La riservatezza nella trasmissione dei dati è altresì realizzata attraverso un meccanismo basato su chiavi «asimmetriche» che garantiscono la cifratura dell'archivio da trasmettere.

7.2 La consultazione sicura degli archivi del sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria è garantita da misure che prevedono un sistema di profilazione, identificazione, autenticazione ed autorizzazione dei soggetti abilitati alla consultazione, di tracciatura degli accessi effettuati, con indicazione dei tempi e della tipologia delle operazioni svolte nonché della conservazione delle copie di sicurezza.

Art. 8 - Consultazione del Garante per la protezione dei dati personali

Il Garante per la protezione dei dati personali è stato consultato all'atto della predisposizione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 154, comma 5, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

